

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Vypracoval:	Mgr. Klára Dočekalová, ředitelka
Schválil:	Mgr. Klára Dočekalová, ředitelka
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9.2020
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2020
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

I. Úvodní ustanovení

Školní družina Základní školy s rozšířenou výukou jazyků Magic Hill, s.r.o. (dále jen družina) je školským zařízením pro zájmové vzdělávání zřízené v souladu se zákonem 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a vyhláškou 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

Hlavním posláním družiny je zabezpečení zájmového vzdělávání formami pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti uvedenými ve školním vzdělávacím programu ve dnech školního vyučování.

Družina, resp. English club (viz dále) je důležitým pilířem bilingvní koncepce školy.

II. Provoz a režim družiny

- Ranní družina: 7.30 – 8.20
 - 7.30 – 8.20 pro 1. a 2. třídy
 - 7.30 – 8.00 pro 3. – 5. třídu

- Odpolední družina: 13.00 – 17.30h
 - 13.00 – 14.40h – English club

- 14.40h – 15.00 – odchod domů, odchody na zájmové kroužky
- 15.00 – 16.00h – zájmové kroužky, nabídka řízených činností, vycházky do okolí školy
- 16.00h – 17.30h - odpočinková a zájmová činnost (společenské hry, čtení, volné hraní atd.), hry na školní zahradě

V pátek je provoz odpolední družiny do 16:00 hodin.

Žáci zapsáni do družiny se účastní programu a odcházejí individuálně na základě docházky dohodnuté při zahájení školního roku, respektive s ohledem na možné změny docházky.

Družina sestává z 10 oddělení, v každém je max. 20 žáků.

Od 15.00 hod., po odchodu části dětí a během činnosti zájmových kroužků, jsou žáci sloučeni do dvou oddělení. V případě, že počet žáků překročí počet 30, může být v provozu i další, třetí oddělení.

K odpolední činnosti jsou využívány školní kmenové učebny, učebna v 1.np., herna, herní prvky v prostorách haly v přízemí, další prostory školy, zahrada školy, hřiště na školní zahradě, okolí školy.

Nejvyšší počet žáků připadající na jednu vychovatelku při venkovních aktivitách je 20, obvykle jsou ale i s menší skupinou žáků společně 2 vychovatelky, z důvodu větší bezpečnosti.

Přechod žáků ze školy do ŠD

- Po skončeném vyučování učitelé osobně předají žáky příslušné vychovatelce ŠD. Místo předání si dohodnou příslušné vychovatelky a učitelé.

Přechod žáků do a ze zájmových kroužků

- Žáky předávají osobně vychovatelky přímo vyučujícím kroužkům, a to na dohodnutém místě dohodnutým způsobem.
- Ze zájmových kroužků mohou děti odcházet přímo domů, pokud o to zákonný zástupce písemně požádá (stačí jednorázově za celé období školního roku). V opačném případě musí opět dojít k osobnímu předání žáků mezi vyučujícím kroužkem a vychovatelkou ŠD.

Vyzvedávání žáku ze ŠD

Žáka ze ŠD vyzvedává:

- Zákonný zástupce osobně.

- Osoba, kterou zákonný zástupce v zápisovém listu písemně označí za osobu k vyzvedávání způsobilou.

Dítě odchází samo v určenou hodinu pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce.

III. Zápis k docházce do družiny

Přihlášení žáka do anglického programu vyplývá z podpisu smlouvy o poskytování služeb výuky uzavřené při nástupu žáka do školy. Předpokládá se, že všichni žáci zapsaní k povinné školní docházce ve škole budou pokračovat v odpoledním English club.

Přihlášení žáka do programu po skončení anglické části, to je od 15 do 17:30 hod. respektive do 16:00, je na základě zápisového lístku podepsaného zákonnými zástupci v září aktuálního školního roku.

Odhlášení žáka z pravidelné docházky do družiny provádějí zákonní zástupci výhradně písemnou formou.

Rodiče vyzvedávají děti v časech uvedených na zápisovém lístku. V případě, že žák odchází z družiny sám, činí tak výhradně na základě písemného souhlasu zákonných zástupců.

Žáci prvního stupně školy, kteří nebudou vyzvednuti zákonnými zástupci do 15:00 a nejsou registrováni v družině, budou do družiny vždy automaticky převedeni tak, aby byl zajištěn nepřetržitý dozor. Za takovéto pozdní vyzvednutí dítěte bude účtován jednorázový poplatek 300 Kč.

IV. Evidence a dokumentace školní družiny

- zápisové lístky,
- matrika školní družiny,
- přehled výchovně vzdělávací práce,
- přihláška do zájmových kroužků.
- Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině

V. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců

Na žáky a zákonné zástupce se vztahuje školní řád. Vnitřní řád upravuje zejména práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců vzhledem ke specifickým podmínkám zájmového vzdělávání.

Žáci a zákonní zástupci mají právo:

- Na vzdělávání a školské služby podle školského zákona dle podmínek Školního vzdělávacího programu školní družiny.
- Žáci mají právo účastnit se všech činností a aktivit družiny.

- Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání a vzdělávání svého dítěte.
- Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž vyjádřením žáků musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.

Povinnosti žáků:

- Dodržovat školní řád, vnitřní řád školní družiny a předpisy a pokyny družiny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- Plnit pokyny pedagogických pracovníků družiny vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem.
- Řádně pečovat o své osobní věci, nenosit do družiny cenné věci, které nesouvisejí se zájmovým vzděláváním. Mobilní telefony používají jen v nutném případě tak, aby nerušily vzdělávání ostatních žáků.
- Odcházet ze třídy a družiny jen s vědomím vychovatelky.
- Předložit neprodleně písemná sdělení zákonných zástupců určená družině.

Povinnosti zákonných zástupců:

- Informovat družinu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělání.
- Oznamovat družině údaje uvedené v zápisním lístku, zejména aktuální telefonické kontakty a změny ve způsobu a čase odchodu žáka z družiny výhradně písemnou formou.
- Respektovat, že vyzvednutím nebo samostatným odchodem žáka je pobyt žáka pro tento den ukončen. Není možný opakovaný návrat do družiny.
- Na vyzvání vedoucí vychovatelky družiny se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
- Zdržovat se v budově školy a jejich prostorách jen po dobu nezbytně nutnou k vyzvednutí a obléknutí žáka.
- Respektovat provozní dobu družiny, zabezpečit vyzvednutí žáka z družiny do 17.30, resp. 16:00 hod.

Spolupráce se zákonnými zástupci:

Začátkem školního roku na schůzce se zákonnými zástupci škola informuje zákonné zástupce o organizaci družiny, seznámí zákonné zástupce s nabídkou kroužků a vnitřním režimem oddělení.

VI. Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky jsou specifikovány ve školním řádu a provozním (organizačním) řádu v platném znění.

VII. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, ochrany před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Žák je povinen se ve škole a při všech akcích pořádaných školou chovat slušně, respektovat pokyny pedagogů a dodržovat pravidla společenského chování. Zejména se musí zdržet takového jednání, které by:

- ohrožovalo či poškozovalo zdraví jeho samého nebo jeho spolužáků,
- porušovalo práva kteréhokoli spolužáka,
- vedlo k poškození či znehodnocení školního majetku a majetku spolužáků,
- jakkoli narušovalo průběh vyučování nebo jiné akce pořádané školou.

VIII. Podmínky zacházení s majetkem školy

Každý žák zodpovídá za čistotu a pořádek svého pracovního místa a podílí se podle svých možností na udržování čistoty a estetického vzhledu celé družiny a ostatních společných prostor školy.

Způsobí-li žák jakékoli poškození zařízení školy, učebních pomůcek nebo majetku spolužáků, je povinen to ihned hlásit učiteli, a je-li škoda způsobena úmyslně, jsou rodiče povinni ji v plné míře uhradit.

IX. Podmínky úplaty

Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplatu.

Docházka do English club je započtena do celkové ceny školného.

Docházka do družiny v čase 15:00 – 17:30 hod. je zpoplatněna částkou 800,- Kč/měsíc.

V Říčanech dne 1.9.2020

Mgr. Klára Dočekalová
ředitelka školy